

ආදායම් / වටිනාකම් තහනම් (අදායම්) පත්‍රය

01. සම්පූර්ණ නම :-
02. ලිපිනය :-
03. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය :-
04. ග්‍රාම සේවා නිලධාරී අංශය :-
05. රැකියාව :-
06. වටිනාකම් පිළිබඳ විස්තර :- 1. ජාතික අයදුම් :-
2. වෙනත් අයදුම් :-
07. ආදායම් පිළිබඳ විස්තර :-
08. 1. වර්ගීකූල ආදායම් :-
2. අනෙකුත් ආදායම් :-
09. ආදායම් සහතික / වටිනාකම් සහතික සඳහා අවස්ථාන මුද්‍රා :-
10. සහතිකය අවසර කරනු ලබන කාලය :-
11. ආදායම් සිදු කෙරෙන බව ප්‍රකාශය :-
12. අනෙකුත් ආධාර ඇති / නැති බව :-

දිනය :-

අග්‍රාමාත්‍යවරයාගේ අත්සන

ග්‍රාම නිලධාරී සහතිකය.

ප්‍රාදේශීය ලේකම් අංශ,
අප්‍රේමය.

සමස්ත කරුණු පුද්ගලිකව පරීක්ෂා කර බැලූ අතර ඒවා නිවැරදිව ආදායම් / වටිනාකම් සහතිකය නිකුත් කිරීම පිටිදීමට සූදානම් කරමි. (විස්තර අනුබන්ධයේ සඳහන් කරමි.)

දිනය :-

ග්‍රාම නිලධාරී (සිල මුද්‍රාව)

ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරයාගේ සිව්සේවය.

රැකියාලේඛන අංශය / වටිනාකම් සහතිකය නිකුත් කිරීම අනුමත කරමි / නොකරමි.

දිනය :-

ප්‍රාදේශීය ලේකම් / සහකාර ප්‍රාදේශීය ලේකම් - අනුබන්ධය

මුද්‍රාලේඛන පිළිබඳ අංශය :-

ආදායම් සහතික / වටිනාකම් සහතිකය අංශය :-