



மேற்கு சான்றிதழ்க்கும் அல்லது பதிவேடுகளைத் தேடுவதற்குமான விண்ணப்பம்
 APPLICATION FOR DEATH CERTIFICATE AND/OR SEARCH OF REGISTERS

பதிவு எண்
 Registration B
 (F2* S. T. & E.) 05 / 89 } 63

மேற்கு சான்றிதழ்க்கும் அல்லது பதிவேடுகளைத் தேடுவதற்குமான விண்ணப்பம்
 To be sent to the Office of the District Registrar of the District in which the death occurred.

தாருகையே பதவியை மருகி
 அலுவலக உபயோகத்திற்கு மாதிரி
 FOR OFFICE USE ONLY
 ஒட்டி பதவியை மருகி
 விண்ணப்ப இலக்கமும், திகதியும்
 Application No. and Date

1. ஒட்டிபகருகே தலி ஸிபிதய விண்ணப்பதாரதரு பெயரும, முகவரியும Name of Applicant and Address			
2. ஒட்டிபகருகே கானே மேற்கு சான்றிதழ்க்கும் அல்லது பதிவேடுகளைத் தேடுவதற்குமான விண்ணப்பம் Full name of person respecting whose death application is made?			பிள்ளி பிள்ளி ஆண்/பெண் பால் Sex
3. மேற்கு சான்றிதழ்க்கும் காரணம் (தெரியுமானால்) Cause of Death (If known)			ஒட்டிபகருகே கானே தேவையான பிரதிகளின் எண்ணிக்கை No. of Copies required
4. தாயின் முழுப்பெயர் (தெரியுமானால்) Father's full name (If known)			
5. தாயின் முழுப்பெயர் (தெரியுமானால்) Mother's full name (If known)			
6. மேற்கு சான்றிதழ்க்கும் திகதி Date of Death	பிள்ளி பிள்ளி (மேற்கு சான்றிதழ்க்கும், வீட்டிலுள்ள, தெரு, நகர, கிராம அல்லது பெருந்தோட்டப் பெயர்) Place of occurrence (Hospital, House No. and Street, Town or Village or name of Estate)		
7. மேற்கு சான்றிதழ்க்கும் பிரிவு Registrar's Division	ஒட்டிபகருகே கானே வருமான மாவட்டம் Revenue District		
8. மேற்கு சான்றிதழ்க்கும் திகதி No. and date of Registration Entry (If known)	தேவையான திகதி Period of search desired, if any. (The maximum period of search is limited to 3 months.)		
9. ஒட்டிபகருகே கானே ஒட்டிபகருகே கானே ஒட்டிபகருகே கானே Stamps supplied in payment of charges	தேவையான திகதி Where the date of registration or the No. of the entry is given the stamp fee for one copy of the certificate is Rs. 25/-	தேவையான திகதி Where the date of registration or the No. of the entry is not given and a search of registers not exceeding three months is involved fee for one copy of the certificate is Rs. 50/-	தேவையான திகதி Where the date of registration or the No. of the entry is not given and a search of registers not exceeding two years the stamp fee is Rs. 100/- (No application for search shall exceed a period of two years.)

1. ஒட்டிபகருகே தலி ஸிபிதய
விண்ணப்ப இலக்கம் : திகதி :
 Application No.: Date.:
 2. ஒட்டிபகருகே தலி ஸிபிதய
விண்ணப்பதாரதரு பெயர்
 Applicant's Name:
 3. ஒட்டிபகருகே கானே ஒட்டிபகருகே கானே
பெற்றுக்கொண்ட முத்திரையின் பெறுமதி : ரூபா
 Value of stamps received Rs.:
 4. ஒட்டிபகருகே கானே ஒட்டிபகருகே கானே
சான்றிதழ் நாட்களில் அனுப்பப்படும்.
 Certificate will be posted in days

* මෙම ඉල්ලුම් පත්‍රයෙහි සඳහන් ලේඛනය සෙවීමට රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් සහ එම දෙපාර්තමේන්තුවේ සේවයෙහි නියුක්ත නිලධාරීන්ට මෙයින් අවසරය සහ බලය දෙමි. තවද එසේ ලේඛන සෙවීමේ දී හෝ මා වෙත තොරතුරු සැපයීමේ දී හෝ යම් අඩුපාඩුකමක් හෝ දෝෂක් සිදු වුවහොත් ඉහත සි රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් ද, එම දෙපාර්තමේන්තුවේ සේවයෙහි නියුක්ත සියළුම නිලධාරීන් ද යථාක්ෂණ අඩුපාඩුකම හෝ දෝෂය පිළිබඳව වගකීමෙන් තිදහස් කරන බව ද වැඩිදුරටත් ප්‍රකාශ කරමි.

* පதிවාලාර් නායකත්වය, පதிවාලාර් නායකත්ව තිணைக்கලාත්තින් අනුවලර්කලායුම තුරිප්පිල්ල පතිවිනෙන් තේරුවතරු අතිකාරමලිකිනිනේරුන්. අත්තදන් පතිවාලාර් නායකත්වය, අවරතු තිணைக்கලාත්තින් සාර්තර්ත අනෙන්තු අනුවලර්කලායුම තිතේරුතල් කාරණමාක තිකුර්තර්ත ඉතේනුම පිතෘ අල්ලතු වරිඳුපාඳු අත්තදන් වෘතූනිය අල්ලතු වෘතූතුවිනිනිනුම වරිඳුපිල්ල ඉතේනුම තකවල් තොල්පාන පොතුවපුකලිලරුතරුම කද්දාඳුකලිලරුතරුම වරිඳුවිප්පතරාක තිතරාල් වෙලිප්පිල්ලතරිනේරුන්.

* I authorise the Registrar-General and the officers of the Registrar-General's Department to make search on my behalf for the relevant registration entry and I hereby expressly declare that I absolve the Registrar-General and every officer of his Department from all responsibility and liability in respect of any act, error or omission in connection with such search or any information that may be supplied or omitted to be supplied to me.

දිනය }
 තිකති }
 Date }

- * අයදුම්කරු විසින්ම සොයා බැලීම කිරීමේ දී මෙම ඡේදය කපා හරින්න.
- * விண்ணப்பதாரர், தேடுதல் செய்வாராயின் கீறி ஒதுக்குக.
- * To be struck off if applicant makes the search.

.....
 ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන
 விண்ணப்பதாரரது கையொப்பம்
 Signature of Applicant

කාර්යාලයේ ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණි
 அலுவலக உபயோகத்திற்கு மாத்திரம்
 FOR OFFICE USE ONLY

1. ලැබුණු මුද්දරවල විටිනාකම கிடைக்கப்பெற்ற முத்திரைகளின் பெறுமதி Value of stamps received		6. පිටපත් කළේ பிரதிபண்ணியவர் பெயர் Copied by	
2. සොයන ලද කොට්ඨාසය தேடப்பட்ட பிரிவு Division searched		7. සහතිකය තිකුත්තල පෝරමයේ මුද්‍රිත අනු අංකය හෝ ජායා පිටපත් යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරුගේ අත්සන சான்றிதழ் படிவத்தின் தொடர் இலக்கம் අල්ලතු පොල්ලො පිරතිකලි ඉඳුප්පවරිනි கையொப்பம் Serial No. of certificate form or copying machine operator's signature	
3. සොයන ලද කාලය தேடப்பட்ட காலம் Period searched			
4. සටහනේ අංකය සහ දිනය பதிவின் இலக்கமும் திகதியும் No. and Date of entry		8. පරීක්ෂා කරන ලද්දේ ஒப்புநோக்கியவர் பெயர் Compared by	
5. සොයන ලද්දේ தேடியவர் பெயர் Searched by			

වෙනත් සටහන් :
 வேறு குறிப்புகள் :
 Other notes:

සැලකිය යුතුයි: / குறிப்பு: / Note:

1. හාස්තුව වශයෙන් එවිය යුත්තේ අවලංගු නොකළ මුද්දරයි. තැපෑලෙන් මුද්දර එවන කල්හි ඒවා ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවීම යෙහෙකි. සෑම අයදුම්කරුවකු විසින්ම ලිපිනය සහිත කවරයක් අයදුම්පත සමඟ ඉදිරිපත් කළ යුතු අතර, පිළිතුරු ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් හෙතෙමා ගැනීමට නම් කවරයට ලියාපදිංචි කිරීමේ හාස්තුවට සරිලන මුද්දර අලවා එවිය යුතුය.
 கட்டணங்களுக்கான கொடுப்பனவு செல்லுபடியான முத்திரைகளில் வழங்கப்பட வேண்டும். முத்திரைகளை அஞ்சலில் அனுப்புவதாயின் அவற்றினை பதிவஞ்சலில் அனுப்பதல் சிறப்பாகும். சுய முகவரியிடப்பட்ட அஞ்சலுறையுடன் விண்ணப்பங்களை அனுப்புக. சான்றிதழை பதிவஞ்சலில் அனுப்ப வேண்டியிருப்பின் தேவைப்படும் பதிவுக் கட்டணத்தை உறையில் ஒட்டுக.
 Uncancelled stamps should be supplied in payment of charges. If stamps are sent by post it is advisable to send them under registered cover. All applications should be accompanied by a self-addressed envelope. If the certificate is required to be sent under registered post the required registration duty should be affixed to the cover.
2. සහතිකය, එය ලියාපදිංචි කර ඇති භාෂාවෙන් තිකුත් කරනු ලැබේ. එහි පරිවර්තනයක් ලබාගැනීමට අවශ්‍ය නම්, සහතිකය ලැබීමෙන් පසුව වෙනත් ඉල්ලුම්පතක් නිසි ආකෘතියේ අදාළ දිස්ත්‍රික් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයට හෝ කොළඹ 3, රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් කාර්යාලයට හෝ ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
 பதிவப்பட்டுள்ள மொழியிலேயே சான்றிதழ் வழங்கப்படும். மொழிபெயர்ப்பு தேவைப்படின் குறிப்பிட்ட படிவத்தில் தனியான விண்ணப்பமொன்று உரிய மாவட்ட பதிவாளருக்கு அல்லது கொழும்பு 3 இன் பதிவாளர் நாயகத்திற்கு அனுப்பதல் வேண்டும்.
 The certificate will be issued in the language it has been registered. If a translation is desired a separate application in the relevant form must be made